

Čl. II.

1. Zamestnanec sa zaväzuje, že:

- pri použití motorového vozidla bude znášať všetky škody, ktoré mu vzniknú alebo ich spôsobí počas pracovnej cesty sebe alebo iným osobám,
- používať dohodnuté motorové vozidlo výlučne na plnenie pracovných povinností počas pracovnej cesty,
- vyhotoviť cestovný príkaz na predpísanom tlačívo, podpísaný priamym nadriadeným zamestnancom,
- v cestovnom príkaze vyznačiť počet skutočne najazdených kilometrov na pracovnej ceste,
- predložiť vyúčtovanie cestovných náhrad zamestnávateľovi na schválenie do **10 kalendárnych dní** odo dňa ukončenia pracovnej cesty,
- predložiť doklad o zakúpení pohonných látok, ktorý je nedeliteľnou súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty; v prípade, ak doklad nepredloží, zamestnávateľ mu v rámci vyúčtovania pracovnej cesty uhradí náklady vo výške zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy,
- ihneď oznámiť zamestnávateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá má vplyv na plnenie tejto dohody.

2. Zamestnanec berie na vedomie podmienky, za akých je možné použiť na pracovnú cestu motorové vozidlo okrem motorového vozidla zamestnávateľa

Čl. III.

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi:

- ①* V súlade s § 7 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov:
- a) základnú náhradu za každý 1 km jazdy
 - b) náhradu za spotrebované pohonné látky.
2. * Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli na poskytnutí v súlade s § 7 ods. 10 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov náhrady za použitie cestného motorového vozidla v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy.

*vybrať dohodnutý spôsob náhrady nákladov, súvisiacich s pracovnou cestou

Čl. IV.

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania.
2. Táto dohoda je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, jeden dostane zamestnanec a jeden je súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty.
3. Táto dohoda spolu s prílohami je neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty.
4. Prílohou dohody, ktorá je súčasťou vyúčtovania pracovnej cesty, je fotokópia technického preukazu.

Čl. V.

Vyjadrenie priameho nadriadeného vedúceho zamestnanca k účelnosti použitia cestného motorového vozidla okrem motorového vozidla zamestnávateľa:

- **použitie cestného motorového vozidla okrem motorového vozidla zamestnávateľa je:**
- a) účelné a hospodárne vzhľadom na využitie pracovného času a finančné náklady
 - b) nie je k dispozícii služobné motorové vozidlo zamestnávateľa
 - c) iný dôvod.



.....
 dátum a podpis priameho nadriadeného vedúceho zamestnanca

Signed

V dňa:

Signed

Za zamestnávateľa: Ing. František Pavol, starosta obce

Podpis zamestnanca:
Signed